

**Communication professionnelle**  
*Professional communication*

**Code ECUE Course code: COM**

**UE (Crédits ECTS de l'UE) : UE3-4 (5 ECTS)**

<b>Département</b> <i>Department</i>	: FGH	<b>Cours Lectures</b>	: 01h15
<b>Coordonnateurs</b> <i>Lecturers</i>	: F. Jaud Bougerol (intervenant extérieur <i>guest speaker</i> )	<b>T.D. Tutorials</b>	:
<b>Période</b> <i>Year of study</i>	: 1 <sup>ère</sup> année <i>1<sup>st</sup> year</i>	<b>T.P. Laboratory sessions</b>	: 15h00
<b>Semestre</b> <i>Semester</i>	: 2 <sup>ème</sup> semestre <i>2<sup>nd</sup> semester</i>	<b>Projet</b> <i>Project</i>	:
<b>Evaluation</b> <i>Assessment method(s)</i>	: Contrôle continu <i>Continuous assessment</i>	<b>Non encadré</b> <i>Unsupervised</i>	:
<b>Langue d'instruction</b> <i>Language of instruction</i>	: Français <i>French</i>	<b>Horaire global</b> <i>Total hours</i>	: 15h00
<b>Type de cours</b> <i>Type of course</i>	: Obligatoire <i>Compulsory</i>	<b>Travail personnel</b> <i>Homework</i>	: 05h00
<b>Niveau</b> <i>Level of course</i>	: Premier cycle universitaire <i>Undergraduate</i>		

**Compétences attendues :**

Savoir communiquer, et améliorer ses capacités à trouver à un emploi, une carrière qui vous correspond.

**Pré-requis :** Aucun

**Contenu :**

1. Bases du recrutement : CV et lettres de motivation
2. Se connaître pour s'orienter
3. Connaître le marché du travail
4. Communiquer vers l'emploi : prise de rendez-vous, expression orale et entretien d'embauche
5. Communiquer vers l'emploi : communication interpersonnelle et gestion du stress
6. Evaluation : oral et/ou écrit, en tenant compte de la participation en cours

**Bibliographie :**

→ Pour CV et lettres de motivation

Voir le site de l'APEC (association pour l'emploi des cadres) : <https://www.apec.fr/>

→ Sur la connaissance de soi pour s'orienter :

The creative brain – Ned Herrmann

Imparfais, libres et heureux – Christophe André, Odile Jacob

Sur la communication interpersonnelle :

→ Derrière la magie, la PNL – Alain Cayrol, InterEditions

→ Les mots sont des fenêtres – Marshall Rosenberg, La Découverte

→ Le développement de la personne – Carl Rogers, InterEditions

Sur la gestion du stress et des émotions :

→ Guérir – David Servan-Schreiber, Pocket

→ Gestion du stress – Boite à outils, Dunod

---

**Expected competencies:** Communication skills, improving capacity to find the right job and do the right career.

**Prerequisites:** None

**Content:**

1. Fundamentals of recruitment: the French résumé and the cover letter
2. Knowing oneself for relevant career pathing
3. How to know the state of the labor market and career opportunities
4. Communication at the recruitment phase: arranging an appointment, speaking skills, the recruitment interview
5. Communication at the recruitment phase: interpersonal skills and how to handle stress
6. Assessment: oral and/or written, active participation during the classes is factored in

**Recommended reading:**

→ Resume and cover letters

APEC (association pour l'emploi des cadres) : <https://www.apec.fr/>

→About self-awareness

The creative brain – Ned Herrmann

Imparfaits, libres et heureux – Christophe André, Odile Jacob

→About interpersonal communication

Derrière la magie, la PNL – Alain Cayrol, InterEditions

Les mots sont des fenêtres – Marshall Rosenberg, La Découverte

Le développement de la personne – Carl Rogers, InterEditions

→ Management of stress and emotions :

Guérir – David Servan-Schreiber, Pocket

Gestion du stress – Boîte à outils, Dunod